

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАОУ ЛИЦЕЙ № 51 г.Томска  
\_\_\_\_\_ /Н.А.Богданова/

«29» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении Музыкально-хоровая школа «Фантазия»**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея № 51**  
**г.Томска**

**1. Общие положения**

1.1. Структурное подразделение музыкально-хоровая школа «Фантазия» (далее с/п МХШ «Фантазия») МАОУ лицей № 51

1.2. Структурное подразделение создается и упраздняется директором МАОУ лицея № 51 по согласованию с Учредителем, с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

1.3. с/п МХШ «Фантазия» не является юридическим лицом, не имеет самостоятельной гербовой печати, штампа, бланков.

1.4. с/п МХШ «Фантазия» осуществляет свою деятельность в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.5. За с/п МХШ «Фантазия» в целях обеспечения его деятельности закрепляются: помещения, оборудование, инвентарь и другое имущество, необходимое для его деятельности.

1.6. с/п МХШ «Фантазия» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в соответствии с назначением имущества, уставными целями, законодательством.

1.7. Имущество с/п МХШ «Фантазия» является частью баланса МАОУ лицея № 51

1.8. Месторасположения с/п МХШ «Фантазия»:  
634041 г. Томск, ул. Карташова, д.47 (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 51 г.Томска).

**2. Основные задачи структурного подразделения**

2.1. Целями с/п МХШ «Фантазия» являются:

2.1.1. развитие мотивации личности к познанию и творчеству, обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, адаптация обучающихся к жизни в обществе;

2.1.2. повышение образовательного и культурного уровня населения микрорайона и формирование общей культуры личности обучающихся;

2.1.3. сохранение национальных духовных ценностей;

2.1.4. создание у обучающихся основы для сознательного выбора и последующего освоения профессиональных программ в сфере искусства и культуры;

2.1.5. содействие администрации гор. Томска в реализации городской образовательной и культурной политики.

2.2. Предметом деятельности с/п МХШ «Фантазия» является:

- 2.2.1. реализация дополнительных образовательных программ в сфере искусства, проведение культурных и методических мероприятий;
- 2.2.2. отбор и подготовка более одарённых обучающихся к получению профессионального образования;
- 2.2.3. создание условий для личностного развития, профессионального самоопределения обучающихся, наиболее полного удовлетворения их потребностей и интересов;
- 2.2.4. организация творческой деятельности: проведение творческих мероприятий, в том числе, осуществление концертно-просветительской деятельности, пропаганда художественного творчества;

### **3. Функции, права и обязанности структурного подразделения**

3.1. В процессе своей деятельности с/п МХШ «Фантазия» выполняет следующие функции:

- 3.1.1. организация образовательного процесса;
- 3.1.2. материально-технического обеспечения учебного процесса;
- 3.1.3. обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда обучающихся;
- 3.2. с/п МХШ «Фантазия» самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности в соответствии с Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации МАОУ лица № 51, настоящим Положением.

3.3. с/п МХШ «Фантазия» осуществляет свою деятельность от имени МАОУ лица № 51, которая несет ответственность за их деятельность.

3.4. с/п МХШ «Фантазия» имеет право:

- 3.4.1. самостоятельно формировать контингент учащихся в пределах оговоренной лицензией квоты, выделенных бюджетных ассигнований и привлеченных средств;
- 3.4.2. проводить текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся;
- 3.4.3. устанавливать в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса прямые связи с другими организациями, в том числе иностранными;
- 3.4.4. участвовать в реализации целевых программ в сфере образования, культуры и искусства;

3.5. с/п МХШ «Фантазия» обязано:

- 3.5.1. выполнять функции, определенные Уставом МАОУ лица № 51, настоящим Положением, в соответствии с требованиями законов и иных нормативных правовых актов;
- 3.5.2. реализовывать в полном объеме образовательные программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 3.5.3. обеспечить надлежащее качество реализуемых образовательных программ;
- 3.5.4. составлять расписания занятий с учетом возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм;
- 3.5.5. разрабатывать учебно-методические материалы для совершенствования образовательного процесса;
- 3.5.6. использовать формы, методы и средства учебно-воспитательной работы с учащимися с учетом их возрастных и индивидуальных способностей;
- 3.5.7. создавать необходимые условия для работы по образовательным программам, наиболее благоприятных режим труда и отдыха;
- 3.5.8. гарантировать соблюдение прав и свобод учащихся и работников с/п МХШ «Фантазия».

#### **4. Руководство структурным подразделением**

4.1. Руководство и координацию деятельности с/п МХШ «Фантазия» осуществляет заместитель директора, который назначается и освобождается от должности директором МАОУ лицея № 51

4.2. На период отпуска и временной нетрудоспособности заместителя директора с/п МХШ «Фантазия» его обязанности могут быть возложены на одного из опытных преподавателей. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы.

4.3. Заместитель директора с/п МХШ «Фантазия» подчиняется непосредственно директору МАОУ лицея № 51

4.4. Заместитель директора с/п МХШ «Фантазия»:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- распоряжается имуществом с/п МХШ «Фантазия»;
- представляет с/п МХШ «Фантазия» в государственных, муниципальных и общественных организациях;
- несет ответственность за свою деятельность перед МАОУ лицеем № 51.
- ежемесячно представляет отчетную документацию по учебно-воспитательной работе заместителю директора по учебно-воспитательной работе;
- представляет директору письменный отчет о работе с/п МХШ «Фантазия» за учебный год;
- в период каникул, не совпадающих с отпуском, привлекается администрацией школы к методической и организационной работе;
- получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

#### **5. Ответственность**

5.1. Заместитель директора несет ответственность за сохранность имущества с/п МХШ «Фантазия», соблюдает правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности в установленном законом порядке.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, Заместитель директора может быть освобожден от должности приказом директора.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, заведующий структурным подразделением несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заместитель директора с/п Томская хоровая школа привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.