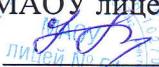


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей № 51 города Томска
634041 г.Томск , ул. Каргашова, 47 e-mail: tomsk.school51@yandex.ru
Тел.8 (3822) 46-85-78

Утверждаю
Директор МАОУ лицей № 51 г. Томска
 /Н.А. Богданова/
«»  2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации питания обучающихся

Томск
2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МАОУ лицее №51 г.Томска (далее лицей) регулирует отношения между администрацией лицея и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 28 п. 3, статьей 51 п. 5 Закона РФ ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «Город Томск», утвержденным решением Думы Города Томска от 21.12.2010 N255, Постановлением администрации Города Томска от 02.02.2011 N278 «О реализации мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», приложением №1 3 — «Порядок обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных учреждений», изменениями в постановление администрации Города Томска от 28.01.2011 №65 «Об обеспечении питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Города Томска», в соответствии с Законом Томской области от 28.12.2010 № 336- 03 «О предоставлении межбюджетных трансфертов», решением Думы Города Томска от 28.01.2011 № 55 «О новой редакции Положения «Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «Город Томск», Постановлением администрации Города Томска От 26.03.2019 № 240.

1.3 Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием, дополнительным питанием и бесплатным питанием льготных категорий обучающихся, учеников начальных классов в соответствии с режимом работы лицея по графику, утвержденному директором лицея (согласно расписанию учебных занятий).

1.4 Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается реализация блюд, приготовленных в столовой лицея в соответствии с циклическим меню, согласованным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Томской области.

1.5 Под дополнительным питанием обучающихся понимается реализация горячих блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд и буфетной продукции.

1.6 Под бесплатным питанием льготных категорий обучающихся понимается предоставление питания обучающимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, семей с детьми с ОШ, семей с детьми, находящимися под опекой, семьи жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно.

2. Организация питания обучающихся.

2.1 Питание обучающихся организовано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. У252-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 02 января 2000 г. №29 ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

СанПиН 23.2. 1940-05 «Организация детского питания» 19 января 2005 г.

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиН 3.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение №1 к СанПиН 23.6. 1079-01 Санитарноэпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

Приказ Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11 марта 2012 г. №213 Н, 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

Положением «Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «Город Томск», утвержденного решением Думы Города Томска от 21.12.2010 №55, Постановление администрации Города Томска от 02.02.2011 N278 «О реализации мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», приложение №1 3 — «Порядок обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных учреждений»; Письмо департамента образования г. Томска «Об организации питания обучающихся в 2013-2014 учебном году от 11.06.2013 N201-22/1485, изменениями в постановление администрации Города Томска от 28.01.2011 N265 «Об обеспечении питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Города Томска», в соответствии с Законом Томской области от 28.12.2010 № 336- 03 «О предоставлении межбюджетных трансфертов», решением Думы Города Томска от 28.01.2011 № 55 «О новой редакции Положения «Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «Город Томск», Постановлением администрации Города Томска От 26.03.2019 № 240.

2.2 Организация питания в лицее осуществляется по договору с организатором питания детей.

2.3 Администрация лицея выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- число посадочных мест, соответствующих установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;

- обеспеченность посудой;
- наличие вытяжки, ее работоспособность.

2.4. Администрация лицея осуществляет внутришкольный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.5. Предприятие общественного питания осуществляет продажу завтраков (обедов) школьникам, работникам через раздачу или буфет за наличный расчет.

2. Обучающиеся общеобразовательного учреждения питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя, над учетом количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов) на классного руководителя и ответственного за питание, назначаемого приказом директора лицея в установленном порядке, заведующего производством столовой.

2.7. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и классному журналу (раздел сведения о посещаемости).

2.8. Администрация лицея организует в столовой дежурство учителей и обучающихся.

2.9. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским персоналом и членами бракеражной комиссии до приема ее детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции.

2.10. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством школьного пищеблока и отмечается в соответствующем журнале.

3. Порядок предоставления права на бесплатное питание льготных категорий обучающихся.

3.1. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья, обучающиеся образовательных учреждений обеспечиваются бесплатным горячим питанием:

Категория	Предоставляемые документы
Дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Заявление родителей (законных представителей), Копия Постановления об установлении опеки над несовершеннолетним, копия удостоверения, копия паспорта заявителя, копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия СНИЛС несовершеннолетнего

Дети, среднедушевой семьи которых ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной распоряжением Губернатора Томской области	Заявление родителей, (законных представителей), справка центра социальной поддержки населения по месту жительства о том, что доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного по Городу Томску, копия паспорта заявителя, копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия СНИЛС несовершеннолетнего
Дети с ограниченными возможностями здоровья	Заявление родителей, (законных представителей), заключение психолого-медико- педагогической комиссии о признании обучающегося лицом с ограниченными возможностями здоровья, копия паспорта заявителя, копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия СНИЛС несовершеннолетнего
Дети, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.	Заявление родителей, (законных представителей), акт обследования условий проживания, копия паспорта заявителя, копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия СНИЛС несовершеннолетнего

3.2. Решение о предоставлении обучающемуся бесплатного питания принимает комиссия лица по бесплатному питанию льготных категорий обучающихся.

3.3. Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п. 3.1 настоящего Положения.

3.4. На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей) директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания и утверждает список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

4. Обязанности ответственного за школьное питание.

4.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора лица.

4.2. Ответственный организатор бесплатного питания обязан:

- своевременно подготовить документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктом 3.1 данного Положения;

- своевременно подавать информацию в бухгалтерию, заведующей производством об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;

- контролировать данные учета детей, проводимого классными руководителями лицея для уточнения количества питающихся в этот день и проверять своевременность предоставления сведений о количестве питающихся детей заведующей производством;

- своевременно сдавать отчет по питанию обучающихся за месяц (не позднее 25 числа текущего месяца).

4. 3. Документация ответственного за питание подлежит сдаче в архив лицея хранится в течение трех лет.

5. Взаимодействие. Контроль.

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов, педагогическим советом лицея, медицинскими работниками, работниками столовой.

5.2. Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

на администрации лицея, комиссии по предоставлению бесплатного питания льготным категориям обучающихся.